

# AULA MATINAL







PROGRAMA DE TRABAJO





# ÍNDICE

	<b>DOCUMENTO 1 - PROGRAMA ACTIVIDADES</b>	<b>4</b>
	<b>DOCUMENTO 2 – PROG. PUESTA EN MARCHA</b>	<b>6</b>
	<b>3. METODOLOGÍA</b>	<b>10</b>
	<b>4. PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES</b>	<b>12</b>



# DOCUMENTO 1. PROGRAMA DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS

## 1. INTRODUCCIÓN

Los servicios matinales de los centros educativos son una de las actividades imprescindibles en la actualidad, ya que representan una alternativa para las familias que trabajan. Por ello, el enfoque de este tipo de servicios tiene que ser lúdico-educativo, continuando con la educación de los participantes en sus tiempos de ocio.

Representan una solución para aquellas madres, padres y tutores que trabajan y no pueden compaginar sus compromisos profesionales con los horarios de la escuela de sus hijos e hijas.

Constituyen una fantástica oportunidad para crecer como personas, hacer nuevas amistades, conocer nuevos parajes, realizar actividad física y continuar con la educación en valores desde una perspectiva lúdica y hedonista.

Nuestro objetivo es ofrecer una alternativa de ocio que contemple la educación no formal y el desarrollo integral de las personas. Llenaremos a los participantes de música, actividades, gymkhanas, dinámicas, talleres...

### 1.1 OS ZAGALES

**OSZAGALES** es una entidad creada en 2007 por un equipo multidisciplinar de profesionales de la educación, formal y no formal, con el objetivo de ofrecer una amplia gama de servicios educativos y formativos al alcance de todos y cada uno de los usuarios que lo demandasen, ya sean instituciones públicas como particulares.

Nuestra premisa es la optimización de recursos ofreciendo una alta calidad en los servicios prestados, sean de la índole que sean, con la cercanía y transparencia como valores fundamentales.

Nuestro trabajo diario se centra en diferentes áreas de gestión:

**Servicios Educativos:** Actividades Extraescolares, campamentos, colonias urbanas, centros escolares...

**Servicios Sociales:** Educación de calle, orientación psicopedagógica, inmigración, tercera edad, exclusión social, inclusión laboral...



**Servicios Culturales:** Animación a la cultura, visitas teatralizadas,...

**Dinamización de Espacios:** gestión de ludotecas, espacios jóvenes, centros de tiempo libre, casas de juventud...

**Animación:** teatro social, animaciones infantiles, cumpleaños, fiestas temáticas...

**Servicios formativos:** Escuela de tiempo Libre, formación social y laboral, consultoría....

Todo el área Centros educativos, está gestionada por un equipo de coordinación que acumula **más de 7000 días** de servicios matinales, en diferentes localidades de toda España, por lo que el éxito de organización del mismo está garantizado.

Nuestros monitores y monitoras están preparados y formados para convertir las mañanas en algo inolvidable para todos los/as niños/as que acudan a los mismos, mezclando diversión con fomento de valores y conocimientos académicos a través de multitud de actividades diferentes con las máximas medidas de seguridad y control para aportar a las familias una tranquilidad completa.



## 2. OBJETIVOS

Como **objetivos principales** nos proponemos los siguientes:

- Favorecer el crecimiento personal, el desarrollo de capacidades y la socialización de los niños y niñas participantes.
- Apoyar a las familias en la educación integral de sus hijos/as.
- Ofrecer actividades lúdico-educativas de ocio y tiempo libre durante el periodo de 7.30 a 9 de la mañana para niños y niñas con edades comprendidas entre los 3 y 12 años

Estos objetivos atienden a nuestra responsabilidad **como entidad**, sin embargo debemos concretarlos y para ello añadimos:

- Ofrecer un servicio de calidad, integral e individualizado al servicio del Aula Matinal de cada centro.
- Facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral durante todas las franjas horarios del día.
- Instruir en la educación no formal, inculcando valores que favorezcan la convivencia, ciudadanía y convivencia en el desarrollo del servicio público
- Favorecer el protagonismo y participación de los niños y niñas y las relaciones sociales
- Potenciar la autoestima del alumnado
- Enseñar métodos para colaborar entre todos a crear juegos.



Las diversas **actividades** también buscarán alcanzar una serie de **objetivos**. Éstos objetivos pueden a veces no estar claramente definidos, pero siempre estarán presentes. Variarán en función de la idiosincrasia del grupo, actividades y circunstancias. A grandes rasgos procuraremos:

- Incidir y participar en el desarrollo integral de los/as niños y niñas a través del juego, actividades deportivas y talleres.
- Fomentar valores de convivencia, respeto, solidaridad e igualdad a través de actividades programadas y no programadas.



- Procurar y desarrollar habilidades sociales. Fomentar el trabajo en equipo, el juego cooperativo y la pertenencia a un colectivo. Incidir especialmente en la promoción de actitudes de respeto ante las distintas realidades culturales, religiosas y sexuales presentes en la población.
- Establecer la creatividad y participación como eje principal de las actividades. Desarrollando así la práctica artística y originalidad de los participantes.
- Potenciar capacidades individuales que favorezcan un buen desarrollo motor y cognitivo a corto y largo plazo.
- Desarrollar habilidades lingüísticas.

A continuación definiremos los **objetivos específicos y operativos**. Puesto que en el Aula Matinal en concreto contempla una horquilla de edades muy dispares se persiguen los muchos y diversos objetivos.

Lógicamente cada actividad contendrá unos objetivos específicos, pero aquí se hace un resumen de todos ellos, siendo siempre transversales y sin ceñirse a una única actividad o turno. Según el carácter de la actividad distinguiremos:

### Actividades Sensoriales y Motoras

- Lograr rapidez en la transmisión sensorial y en las respuestas motoras.
- Favorecer los aprendizajes básicos a partir de la educación de los sentidos.
- Mejorar la discriminación de estímulos sensoriales mediante el tacto, la vista, el olfato, el oído y el gusto.
- Desarrollar la capacidad para estructurar la información recibida a través de los sentidos.
- Posibilitar el conocimiento de los objetos mediante el contacto directo con ellos.
- Implementar la motricidad gruesa y fina a través del juego.
- Desarrolla la agilidad y coordinación de los distintos segmentos corporales.
- Afirmar la lateralidad mejorando así las aptitudes perceptivo-motrices y de imagen corporal.
- Reforzar las habilidades físicas básicas: fuerza, velocidad, resistencia y flexibilidad.

### Actividades Emocionales

- Desarrollar la capacidad para controlar el estrés, la ansiedad y los estados depresivos.
- Tomar conciencia de los factores que inducen al bienestar subjetivo.
- Potenciar la capacidad para ser feliz.
- Desarrollar el sentido del humor.
- Desarrollar la capacidad para diferir recompensas inmediatas en favor de otras de mayor nivel pero a largo plazo.
- Desarrollar la resistencia a la frustración.

### Actividades Sociales

- Fomentar las relaciones interpersonales mediante el juego.
- Favorecer la cooperación y el compañerismo a través del juego y del juguete.
- Crear hábitos solidarios.
- Desarrollar las habilidades sociales básicas: apego, empatía, asertividad, cooperación, comunicación, autocontrol, comprensión y resolución de conflictos.
- Promover el diálogo y la discusión de ideas, creencias, mitos y estereotipos en un ambiente de respeto y tolerancia.
- Fortalecer la cohesión grupal fomentando la solidaridad y los vínculos fraternales así como desarrollando en los miembros del grupo un fuerte sentimiento de pertenencia.
- Fomentar la educación medioambiental, respetando con ello el entorno que nos rodea.



### Actividades Culturales y Saludables

- Evitar conductas y actividades nocivas para la salud.
- Fomentar la vida activa
- Evitar el sedentarismo infantil y todas las enfermedades que éste acarrea (enfermedades coronarias, hipertensión, obesidad, diabetes, osteoporosis...)
- Promover el interés por nuestra ciudad
- Favorecer la incorporación de la dimensión artística y cultural en la vida diaria.
- Proporcionar a los/as niños y niñas la posibilidad de vivir experiencias culturales que tengan una incidencia positiva en su aprendizaje y que les permita desarrollar su curiosidad, la formación del gusto y su sentido estético y crítico

### Actividades Cognitivas

- Estimular a los/as niños y niñas en el uso de las inteligencias múltiples.
- Construir diseños instruccionales y pautas de evaluación, que consideren los diferentes tipos de inteligencias.
- Impulsar el aprendizaje y posibilitar un espacio para que los participantes exterioricen situaciones no elaboradas o problemáticas.
- Fomentar la creatividad, no respondiendo a modelos rígidos, estáticos y autoritarios.
- Establecer el flujo práctica-teoría-práctica, posibilitando la reflexión individual y colectiva de la realidad cotidiana para volver a ella con una práctica enriquecida por la teoría y la reflexión.
- Posibilitar la transmisión de información priorizando la formación de los sujetos, promoviendo el pensamiento crítico, la escucha tolerante y respetuosa, la consciencia de sí mismo y de su entorno, el razonamiento y el diálogo, la discusión y el debate respetuoso
- Integrar y hacer partícipes de su formación a los discentes.

### 3. METODOLOGIA

La metodología ocupa un papel primordial en la consecución de objetivos y en el desarrollo de actividades. Las tareas que realicemos tendrán por objeto tanto la ejecución como el fin. Es por ello que el proceso de enseñanza-aprendizaje será una tarea en sí misma.

A la hora de definir las metodologías estableceremos varios criterios para concretar las diferentes cotas de actuación.

**OSZAGALES** trata de agrupar los conceptos más interesantes de las diversas metodologías existentes para enriquecer la educación. Es por ello que estamos en continua investigación y renovación para aplicar aquellos métodos que consigan explotar el potencial de cada niño. Con una primera pincelada podríamos definir la metodología de **OSZAGALES** como: **grupal, lúdico-didáctica, participativa y creativa**. Ahora bien, no nos vamos a quedar en esa vasta definición.

#### 3.1 – METODOLOGÍAS PRESENTES EN EL AULA MATINAL

La siguiente tabla representa esquemáticamente las metodologías que servirán como guía de actuación:

METODOLOGÍAS ACTIVAS
Resolución de problemas
Descubrimiento guiado
Aprendizaje cooperativo
Autoevaluación
E-Learning
Estudio de casos
Simulación y juego

A continuación realizaremos una breve explicación de cada metodología para dilucidar posibles dudas:

**Resolución de problemas:** Es un proceso en el cual se plantea un problema y debemos bastarnos de las herramientas de las que disponemos para resolverlo. Dichas



herramientas pueden proporcionarse in situ o bien aprovechar los conocimientos adquiridos previamente para su desciframiento.

**Descubrimiento guiado:** Esta metodología sigue los pasos de la resolución de problemas. En ella se plantea un objetivo a lograr y el/la monitor/a encauza el proceso para su conclusión. En ningún caso se da la respuesta o un único modo de proceder, sino que el dirigente facilita varios ejemplos –válidos o no- y el/la niño/a debe elegir cuáles son los adecuados para su resolución.

**Aprendizaje cooperativo:** El aprendizaje y trabajo cooperativo es un enfoque que trata de organizar las actividades dentro del aula para convertirlas en una experiencia social y académica de aprendizaje. Los/as estudiantes trabajan en grupo para realizar las tareas de manera colectiva.

**Autoevaluación:** La autoevaluación es un método que consiste en valorar la propia capacidad que uno mismo dispone para una tarea o actividad, así como la calidad del trabajo que se lleva a cabo.

**Estudio de casos:** Es un método característico de la investigación cualitativa, extensiva e intensiva que utiliza el aporte de técnicas de evaluación y su análisis para reflexionar y debatir en torno a las características del desarrollo evolutivo y la posible etiología de un caso determinado con fines diagnósticos e interventivos para lograr progresos favorables en relación con el estado inicial.

**Simulación y juegos (role playing):** Consiste en que dos o más personas representan una situación o caso concreto de la vida real, actuando según el papel que se les ha asignado y de tal forma que se haga más vivido y auténtico.



## 4. PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

El equipo de educadores que dirijan la actividad estará plenamente capacitado para atender a todos los usuarios y se les dará un trato personalizado. Este equipo se compromete a atender a las familias en el momento que lo necesiten e informarles de cualquier incidencia que pueda haber durante la actividad.

Las funciones de los educadores respecto a los niños y niñas durante este proyecto serán los siguientes:

- Crear un clima adecuado entre los miembros del grupo, así como entre educador y participantes, donde exista una libertad de expresión por parte de todos ellos y se sientan cómodos, siempre desde el respeto, igualdad y compañerismo.
- Todas las actividades van a promover la máxima participación de todos los niños/as, que no tengan miedo a expresarse ya que su opinión es importante para el buen funcionamiento del grupo.
- Escuchar con detenimiento a los niños y niñas y adecuarse a los estados de ánimo de cada uno.
- Transmitir y hacer comprender los mensajes y contenidos implícitos que llevan las actividades y talleres programados, para que puedan transmitir lo aprendido a sus familias o amigos/as.
- Además, también tendrán asignadas todas las tareas mínimas requeridas en el Pliego de Condiciones técnicas.

Por otra parte, en este proyecto se ha considerado el orientar la realización de actividades de 3 maneras distintas:

- Creativas: En estas actividades nuestros participantes van a desarrollar su creatividad a través de talleres que no solo van a disfrutar haciéndolos, sino que van a llevarse a casa para seguir disfrutando de ellos.
- Orientadas: Este tipo de actividades los niños/as decidirán a que juego quieren jugar orientados por el material que les entregarán los monitores, podrán ser juegos inventados o que ya conocen. Este sería el caso de la ludoteca.

- Programadas: Estas actividades serán realizadas por el educador previa programación, donde los participantes tendrán unos roles asignados que tendrán que llevar a cabo para la consecución de un fin o un objetivo.

Se desarrollará tanto el trabajo en equipo como el individual. Estas actividades tienen un carácter lúdico-educativo y el educador será el encargado de conseguir este fin.

## 4.1. TRABAJO LÚDICO A TRAVÉS DE LAS INTELIGENCIAS MÚLTIPLES

### ¿Qué son las Inteligencias Múltiples?

La **teoría de las inteligencias múltiples** es un modelo de concepción de la mente desarrollado por Howard Gardner en 1983. Esta teoría establece que hay ocho inteligencias múltiples, **lingüística, lógico-matemática, espacial, musical, corporal, interpersonal, intrapersonal y naturalista**, todas ellas relacionadas entre sí.

Estas inteligencias se suelen trabajar en el aula, pero... ¿por qué no trabajarlas en un ambiente lúdico donde los niños disfruten y jueguen desarrollando estas inteligencias tan importantes en el desarrollo personal de cada uno de ellos?

Para ello, queremos que las actividades y la planificación de las actividades a llevar a cabo en la Aula Matinal, se realice a través de las inteligencias múltiples.

A continuación, desarrollamos cada una de ellas y su aplicación a lo lúdico-educativo.

#### ► **Inteligencia lingüística**

La capacidad de dominar el lenguaje y poder comunicarnos con los demás es transversal a todas las culturas. Desde pequeños aprendemos a usar el idioma materno para podernos comunicar de manera eficaz.

La inteligencia lingüística no solo hace referencia a la habilidad para la comunicación oral, sino a otras formas de comunicarse como la escritura, la gestualidad, etc.

#### ► **Inteligencia lógico-matemática**

Como su propio nombre indica, este tipo de inteligencia se vincula a la capacidad para el razonamiento lógico y la resolución de problemas matemáticos. La rapidez para solucionar este tipo de problemas es el indicador que determina cuánta inteligencia lógico-matemática se tiene.



### ► **Inteligencia espacial**

La habilidad para poder observar el mundo y los objetos desde diferentes perspectivas está relacionada con este tipo de inteligencia, en la que destacan los ajedrecistas y los profesionales de las artes visuales (pintores, diseñadores, escultores...).

Las personas que destacan en este tipo de inteligencia suelen tener capacidades que les permiten idear imágenes mentales, dibujar y detectar detalles, además de un sentido personal por la estética. En esta inteligencia encontramos pintores, fotógrafos, diseñadores, publicistas, arquitectos, creativos...

### ► **Inteligencia musical**

La música es un arte universal. Todas las culturas tienen algún tipo de música, más o menos elaborada, lo cual lleva a Gardner y sus colaboradores a entender que existe una inteligencia musical latente en todas las personas.

Algunas zonas del cerebro ejecutan funciones vinculadas con la interpretación y composición de música. Como cualquier otro tipo de inteligencia, puede entrenarse y perfeccionarse.

### ► **Inteligencia corporal**

Las habilidades corporales y motrices que se requieren para manejar herramientas o para expresar ciertas emociones representan un aspecto esencial en el desarrollo de todas las culturas de la historia.

La habilidad para usar herramientas es considerada inteligencia corporal. Por otra parte, hay un seguido de capacidades más intuitivas como el uso de la inteligencia corporal para expresar sentimientos mediante el cuerpo.

Son especialmente brillantes en este tipo de inteligencia bailarines, actores, deportistas, y hasta cirujanos y creadores plásticos, pues todos ellos tienen que emplear de manera racional sus habilidades físicas.





### ► **Inteligencia intrapersonal**

La inteligencia intrapersonal refiere a aquella inteligencia que nos faculta para comprender y controlar el ámbito interno de uno mismo.

Las personas que destacan en la inteligencia intrapersonal son capaces de acceder a sus sentimientos y emociones y reflexionar sobre éstos. Esta inteligencia también les permite ahondar en su introspección y entender las razones por las cuales uno es de la manera que es.

### ► **Inteligencia interpersonal**

La inteligencia interpersonal nos faculta para poder advertir cosas de las otras personas más allá de lo que nuestros sentidos logran captar. Se trata de una inteligencia que permite interpretar las palabras o gestos, o los objetivos y metas de cada discurso. Más allá del contínuum Introversión-Extraversión, la inteligencia interpersonal evalúa la capacidad para empatizar con las demás personas.

Es una inteligencia muy valiosa para las personas que trabajan con grupos numerosos. Su habilidad para detectar y entender las circunstancias y problemas de los demás resulta más sencillo si se posee (y se desarrolla) la inteligencia interpersonal. Profesores, psicólogos, terapeutas, abogados y pedagogos son perfiles que suelen puntuar muy alto en este tipo de inteligencia descrita en la Teoría de las Inteligencias Múltiples

### ► **Inteligencia naturalista**

La inteligencia naturalista permite detectar, diferenciar y categorizar los aspectos vinculados a la naturaleza, como por ejemplo las especies animales y vegetales o fenómenos relacionados con el clima, la geografía o los fenómenos de la naturaleza.



## 4.2. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES

Durante cada curso escolar se seguirá un programa anual con meses tematizados, lo que durante el mes completo se trabajará de manera lúdica con una misma temática, y además todas ellas estarán interrelacionadas entre sí.

Nuestra propuesta de programación anual, se llamará “MATINAL EXPRESS”, en el cual, los y las participantes en el Aula Matinal, darán su pistoletazo de salida desde su colegio y a través de las actividades van a descubrir diferentes puntos del mundo, culturas, vivencias, espacios naturales, lenguas, etc...

Las posibilidades lúdico-educativas que tiene la elección de esta temática son inmensas y además para poder realizar las actividades en el pequeño espacio de tiempo diario que ocupa el Aula Matinal.

Además también se realizarán actividades relacionadas con celebraciones típicas en las fechas en las que nos encontremos.

MES	TEMÁTICA
Septiembre	Mes danzas y tribus del mundo - ¡¡Damos la bienvenida al otoño!!
Octubre	Mes de los Castillos - Halloween
Noviembre	Mes de América
Diciembre	Mes Nórdico - Navidad
Enero	Mes de Oceanía
Febrero	Mes de los ríos y los mares, Carnaval
Marzo	Mes de África, Mes de las flores – Semana Santa
Abril	Mes de las islas



Mayo	Mes de Asia. Mes de la fauna
Junio	Mes de Europa., ¡¡Damos la bienvenida al verano!!

\*Actividad general: Creación mapa mundi

#### ACTIVIDADES PROGRAMADAS TEMÁTICAS MENSUALES:

Septiembre	Mes danzas y tribus del mundo - ¡¡Damos la bienvenida al otoño!!
------------	--

##### 1. Actividad diaria de activación: Canciones y danzas

Cada día se realizará una actividad diaria de activación que consistirá en un baile, danza o canción de diferentes partes del mundo que será introducción de la temática que se va a tratar a lo largo del curso escolar.

##### 2. Talleres de manualidades a realizar:

\*Máscara de tribus

\*Totem

\*Mural para el centro "Bienvenida al otoño"

Octubre	Mes de los Castillos - Halloween
---------	----------------------------------

##### 1. Actividad diaria de activación: La ruta de los castillos

Esta actividad diaria consistirá en hacer partícipes a los participantes de historias de castillos. Estas historias se contarán a través de gestos, movimientos y sonidos para activar a los participantes.

##### 2. Talleres de manualidades a realizar:

\*Creación de marionetas: Personajes de castillos



\*Taller de arañas de Halloween

\*Creación de decoración de Halloween para el centro.

**Noviembre**

Mes de América

### 1. Actividad diaria de activación: Creación de eslóganes

Esta actividad diaria consistirá en crear eslóganes y pequeños “gritos de activación”, en los que los participantes tendrán que enseñárselo al resto de compañeros y servirán de activación para la entrada al colegio.

### 2. Talleres de manualidades a realizar:

\*Taller de superhéroes y superheroínas

\*Taller de talismanes mexicanos

\*Taller de banderas del continente

**Diciembre**

Mes Nórdico - Navidad

### 1. Actividad diaria de activación: Canciones navideñas

La activación durante el mes de diciembre se realizará a través de canciones navideñas. Además, queremos que los y las participantes sean los protagonistas, ya que se trabajará el cambio de letras, adaptaciones de las mismas a la ciudad, creación de bailes de las mismas, etc...

### 2. Talleres de manualidades a realizar:

\*Taller de árboles de navidad

\*Taller de muñeco de nieve creativo

\*Decoración navideña para el centro.



**Enero**

Mes de Oceanía

**1. Actividad diaria de activación: “Las hacas”**

Varios equipos de deportes minoritarios han puesto de “moda” la realización de “hacas” antes del inicio de sus partidos para potenciar la concentración y el compañerismo. En el aula matinal, crearemos nuestras propias “hacas” que las repetiremos todas las mañanas antes de ir a clase.

**2. Talleres de manualidades a realizar:**

\*Taller “conociendo al Koala desmontable”

\*Taller de boomerang

\*Taller de collares

**Febrero**

Mes de los ríos y los mares, Carnaval

**1. Actividad diaria de activación: “Canciones de marineras y marineros”**

Para comenzar los días de febrero, comenzaremos con canciones de marineros y marineros. Para ello, se realizarán talleres de creación y adaptación de canciones, así como de creación de complementos que faciliten la activación.

**2. Talleres de manualidades a realizar:**

\*Taller “el velero”

\*Taller de máscaras de Carnaval

\*Taller de corbata divertida

\*Creación de decoración de carnaval para el centro



Marzo

Mes de África, Mes de las flora – Semana Santa

**1. Actividad diaria de activación: “Las afriboku”**

Para comenzar los días de febrero, comenzaremos con canciones de marineros y marineros. Para ello, se realizarán talleres de creación y adaptación de canciones, así como de creación de complementos que faciliten la activación.

**2. Talleres de manualidades a realizar:**

\*Taller “de flores de papel”

\*Manualidad – regalo día del Padre

\*Taller de African Necklace

Abril

Mes de las islas

**1. Actividad diaria de activación: “Islas”**

Durante este mes en el colegio también nos preparamos para conocer que es una isla y cuáles tenemos en nuestro país y la actividad de activación irá dirigida en este sentido. Se realizarán canciones, bailes, juegos y experimentos en el que los y las participantes serán las protagonistas.

**2. Talleres de manualidades a realizar:**

\*Taller de insectos

\*Manualidad – regalo día de la madre

\*Experimentos donde el agua sea principal.

**Mayo**

Mes de Asia. Mes de la fauna

**1. Actividad diaria de activación: “Meditate”**

Unas de las actividades que más se practica en algunos países asiáticos es la meditación. En el tiempo de activación de este mes, aprenderemos a realizar posturas relajantes, a meditar y tranquilizarnos, todo de manera lúdica y para comenzar despejados y tranquilos las clases.

**2. Talleres de manualidades a realizar:**

\*Taller de animales de granja

\*Taller de abanicos orientales

\*Taller de mandalas

**Junio**

Mes de Europa., ¡¡Damos la bienvenida al verano!!

**1. Actividad diaria de activación: “Conocemos Europa”**

Los países europeos tienen una gran variedad y rica cultura y tradición, por ello, vamos a conocer diferentes canciones, bailes y danzas europeas típicas de muchos países europeos.

**2. Talleres de manualidades a realizar:**

\*Taller de animales de granja

\*Taller de abanicos orientales

\*Taller de mandalas





Como hemos expuesto anteriormente, el trabajo educativo durante el desarrollo del Aula matinal se va a trabajar a través de las inteligencias múltiples. Se apuesta por esta forma de trabajo ya que da la posibilidad de que todos los participantes descubran sus capacidades, aumenten las que menos desarrolladas tengan y refuercen las que más tienen, todo de una manera lúdica, divertida y atractiva para los niños y niñas participantes. Todas las actividades se tematizarán según el mes de realización y manteniendo siempre una línea consecutiva con la propuesta.

A continuación detallamos los tipos de actividades que se desarrollarán diariamente en la ludoteca basadas en las inteligencias múltiples:

### **EL MUNDO DE LAS LETRAS – (INTELIGENCIA LINGÜÍSTICA)**

En el mundo de las letras vamos a jugar a las adivinanzas, tendremos que crear nuestras propias historias, y ¿a quien no le gustaría ser el spekear de un partido de baloncesto o de fútbol o un comentarista de la radio? A través de divertidos juegos desarrollaremos la inteligencia lingüística. También se trabajará a través de los cuentos

### **¡ A DARLE AL COCO!! – (INTELIGENCIA LÓGICO-MATEMÁTICA)**

¿Cómo resolver un enigma a través de los números? ¿Cuáles son los números para resolver los misterios? En ¡A darle al coco! Realizaremos juegos de pistas, de números, tendremos que resolver enigmas, todo ello a través de divertidas gymkhanas y juegos matemáticos

### **¡ EN BUSCA DE...!! – (INTELIGENCIA ESPACIAL)**

Los niños y niñas participantes en el Aula Matinal se convertirán en pequeños aventureros que tendrán que encontrar tesoros a través de la interpretación de mapas, situación de elementos. Cada día que se trabaje la inteligencia espacial a través del juego con ellos supondrá un gran reto para ellos. ¡ Seguro que lo consiguen!

### **¡¡ QUE VIVA LA MÚSICA!! – (INTELIGENCIA MUSICAL)**





Los momentos más musicales llegarán a través de ¡¡Que viva la música!! En estas actividades haremos canciones, se aprenderán danzas, se realizarán talleres musicales, todo ello para empezar con energía y con ritmo el día.

### **MOVIENDO EL ESQUELETO – (INTELIGENCIA CORPORAL)**

Los días que se trabaje la inteligencia corporal ¡los niños y niñas tendrán que venir con mucha energía! Las actividades que se desarrollarán serán circuitos de habilidad, fuerza, resistencia. Además a través de esta inteligencia trabajaremos actividades de circo

### **¡¡ VAMOS A VOLAR!! – (INTELIGENCIA INTRAPERSONAL)**

En ¡¡Vamos a volar!! queremos que los niños y niñas dejen volar su imaginación. Esta inteligencia se va a trabajar a través de actividades teatrales y de interpretación. También se trabajará a través de noticias de actualidad o acontecimientos donde ellos a través de murales o de talleres que serán dirigidos deberán expresar esas noticias o esos acontecimientos.

### **¡¡MIL FORMAS DE DECIRLO!! – (INTELIGENCIA INTERPERSONAL)**

El buen humor y las risas están asegurados para los participantes cuando se realicen actividades de inteligencia interpersonal. A través de actividades de expresión corporal e improvisación haremos que la mañana se haga más amena. Se trabajará mucho a través de actividades de roll playing en los casos más curiosos que se puedan encontrar los participantes.

### **¡¡ PROTEGE EL MEDIO AMBIENTE!! – (INTELIGENCIA NATURALISTA)**

Para desarrollar esta inteligencia realizaremos talleres de reciclaje, de concienciación del medio natural y su respeto,... Conoceremos la forma de vida de los animales y las especies en otros lugares del mundo, todo ello a través de divertidas actividades



### 4.3. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Además de todas las actividades que van a ocupar durante todos los días de la semana, también se propone la realización de las siguientes de manera más puntual, a través de las cuales queremos que los y las participantes en el Aula Matinal sean los protagonistas:

- Concurso de creación de logo del Aula matinal en cada centro
- Creación de relatos cortos de diferentes temáticas
- Realización de felicitaciones Navideñas
- Opción de participar en los medios de comunicación con las familias (u APP Os Zagales) en la que los niños y niñas nos cuenten sus experiencias en el Aula matinal
- Activación a la participación en los diferentes proyectos o concursos que se promuevan desde el colegio, el Ayuntamiento de Sevilla, la consejería de Educación, o diferentes entes de la ciudad

Con nuestro proyecto de Aula Matinal, queremos que haya un gran nexo de unión con el Centro Educativo. Para ello, muchas de las actividades que se llevarán a cabo, se realizarán para el Centro, por ejemplo, la decoración del Hall para las ocasiones especiales como fiestas, Navidades, Día de la Paz y no violencia, etc...

Además, desde la matinal se colaborará con el Centro en todo aquello que se pueda realizar en el espacio de tiempo de duración de la misma y que los mismos participantes sean los protagonistas de poder ayudar al centro en horario matutino.





**Hoja de evaluación diaria**


**Fecha:**  **Horario:**

**Actividad:**

**Grupo:**

<b>Descripción de la actividad realizada</b>
<b>Materiales</b>
<b>Desarrollo de la actividad</b>
<b>Observaciones</b>





## DOCUMENTO 2. PROGRAMA PARA LA PUESTA EN MARCHA DE LAS INSTALACIONES, LIMPIEZA Y SU MANTENIMIENTO

Para la puesta en marcha de las instalaciones, limpieza y su mantenimiento desde **OSZAGALES**, se seguirá el protocolo que exponemos a continuación, aunque este podrá ser modificado y ajustado a las características de cada centro, antes de inicio del servicio, una vez se tenga la reunión inicial con el centro educativo.

1. Se contará con un/a monitor/a responsable en cada uno de los centros que será el encargado/a de abrir el centro educativo. Este monitor/a deberá estar minutos antes del comienzo del servicio de Aula Matinal para abrir el aula donde se realice el servicio, encendido de luces, etc...

**En la reunión inicial con el Centro Educativo se establecerán las puertas de acceso para familias, lugar de realización de la actividad, etc...**

2. Los/as responsables de la ejecución de la actividad se encargarán diariamente del orden de la sala o salas donde se realice el servicio de Aula Matinal, para ello, los monitores y monitoras realizarán actividades conjuntas con los participantes para que ellos y ellas también ayuden a mantener el orden del espacio.
3. Una vez los y las participantes de la actividad ya se encuentren en las aulas con sus profesores y profesoras, los/as monitores/as del Aula Matinal, realizarán las últimas labores de repaso del orden y limpieza general, de los espacios utilizados, dejándolo correctamente para su utilización en otras actividades del centro.

# DOCUMENTO 3. PROGRAMA DE ACOMPañAMIENTO Y ATENCIÓN AL ALUMNADO

La seguridad es fundamental para **OSZAGALES**, por lo que los protocolos de entradas, acompañamiento y atención al alumnado serán de obligado cumplimiento.

**IMPORTANTE:** Este programa se actualizará una vez se tenga la primera reunión con el equipo directivo de cada centro educativo, para adaptarlo a las necesidades de cada centro.

## Entradas

### 1. Realización de las entradas y recepción de los participantes

Previamente al inicio de las Aulas Matinales, y siempre y cuando se dispongan, se informará a las familias por donde deben realizar la entrada a la zona donde se encuentre el aula Matinal, para ello, se realizará una coordinación previa al inicio de curso con el centro educativo donde se estudiarán los accesos, las aulas disponibles para llevar a cabo el servicio, apertura y cierre de la puerta, etc...

También, si el centro lo permite, se colgarán unas pequeñas indicaciones guías para el acceso al servicio.

Uno/a de los monitores/as se encargará de la recepción de los participantes diariamente.

Esta persona evitará que las familias entren al interior de la sala donde se encuentran los participantes y sean únicamente los menores los que accedan a la sala. Además, también realizará labores de control para que las familias o las personas que acompañen a los participantes no entren en ninguna dependencia del colegio a las que no estén autorizados.

### 2. Comprobación de datos

El primer día de asistencia de un participante a la actividad ,se revisarán con las familias a su llegada al centro los datos de inscripción con los que contamos.

Los datos que se deberán comprobar serán los siguientes:

- Nombre y apellidos
- Teléfono de contacto de emergencias y avisos
- Intolerancias, alergias...
- Autorización de imagen

### 3. Control de asistencia

Todos los días, los/as monitores/as de las Aulas Matinales, llevarán el control de asistencia, indicando cada día, los usuarios que han acudido al servicio. Para ello contarán con un LISTADO DE ASISTENCIA MENSUAL, cuyos datos pasarán al coordinador para introducir los datos en la plataforma de la Agencia Andaluza de Educación.

### Salidas

Las salidas de los espacios destinados al Aula Matinal también estarán protocolarizadas para garantizar la seguridad de los participantes.

Aunque la forma de actuar en este caso, se estudiará con el equipo directivo de cada uno de los centros, se establecen unas mínimas normas que deberán cumplir todos y todas las monitores/as independientemente del centro en el que presten servicio:

- La salida hacia las filas donde los recogerán los o las profesoras de cada curso se realizará de forma ordenada, y nunca solos/as. Aunque esta labor dependerá de las condiciones de cada uno de los centros y el número de usuarios, se dividirá a los participantes en infantil y primaria, siempre que sea posible, para su traslado.
- El/la monitor/a del Aula matinal deberá permanecer en la zona de las filas o en las aulas (según se establezca) hasta que esté el profesor o profesora del curso.
- En el caso de que el centro cuente con varios edificios, uno de los/as monitores/as se trasladará con los participantes de una forma ordenada hasta el edificio. Esto se realizará con el tiempo suficiente para llegar a tiempo y no demorar la entrada de los/as profesores/as a las aulas.
- El/la monitor/a hará llegar a los tutores aquellas notas que las familias hayan hecho llegar, a través del DOCUMENTO “NOTA PARA MI TUTOR/A”, que se les facilitará a todos/as los/as monitoras/es, para que lo rellenen las familias que necesiten comentar algún aspecto al tutor, y al usar el servicio de Aula Matinal coincidan con él o ella.
- Ningún monitor/a podrá abandonar el centro ni dejar la vigilancia y custodia de los menores hasta que todos y todas estén con sus profesores y profesoras correspondientes.

## MEDIDAS DE ACTUACIÓN PARA PARTICIPANTES POR RAZONES DE EDAD O NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

### “Todos y todas somos diferentes”

Actualmente en los centros educativos, existe una gran variedad de alumnos y alumnas con diferentes intereses, capacidades, estilos de aprendizaje, contexto socio-familiares. Lo que esto

que se produzca un cambio de procedimientos y de actitud ante la forma de educar en tiempo libre.

Los niños y niñas de un grupo de edad semejante poseen unas características comunes que permiten homogeneizar una serie de experiencias y efectuar un proyecto que facilite el proceso de enseñanza-aprendizaje. Pero, sin embargo, no son del todo iguales, ya que se diferencian entre sí en varios aspectos de su personalidad, lo que, de esta manera, hace más rico el proceso educativo que se realiza en común.

Ante esta diversidad de personalidades, el monitor/a adaptará su actuación a estas diferencias individuales, ofreciendo a cada niño/a lo que necesite individualmente, ya que el objetivo de la educación será desarrollar las capacidades de los participantes de acuerdo con sus posibilidades.

En el caso de haber algún alumno/a con necesidades especiales, se hablará con las familias para que los monitores/as se puedan familiarizar con la necesidad y valorar conjuntamente si son necesarias tomar medidas excepcionales con él o ella.

En el caso de que por razones de edad o necesidades especiales asociadas a condiciones personales de discapacidad, un participante necesite la colaboración y soporte de una persona adulta en las actividades de aseo se tomarán las siguientes medidas:

1. El monitor/a acompañante se asegurará y avisará que siempre haya un/a monitor/a que se quede al cargo de la vigilancia del resto de participantes. NUNCA se deberán quedar solos en ningún espacio. Se avisará a los/as compañeros/as cual es el alumno/a al cual acompaña al servicio.
2. El monitor/a valorará la independencia del participante a la hora de ir al aseo.
3. A ser posible, en un mismo viaje al aseo, se intentará ir con más de un usuario, de esta forma evitaremos realizar viajes innecesarios al aseo, y existirá un mayor control en el aula.
4. Una vez se esté de vuelta, se avisará al compañero/a de la llegada.

## DOCUMENTO 4. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA

Para la realización de las aulas matinales se va a contar con un Protocolo de actuación en situaciones de emergencia, y que, será consensuado junto con los responsables de cada centro educativo, adaptándolo a las peculiaridades de cada uno de los centros.

En cada uno de los centros educativos, se asignará un/a responsable de entre los monitores y monitoras como responsable en la toma de decisiones ante una situación de emergencia.

Para ello, este responsable contará con las siguientes funciones:

- Responsable de supervisar y controlar las actuaciones preventivas y evaluación de los riesgos de las actividades que se desarrollen, siempre en coordinación con el Coordinador de OS ZAGALES.
- Controlar y supervisar las actuaciones preventivas.
- Evaluar los riesgos de las actividades planificadas y realizadas.
- Tomar las decisiones que considere oportunas y coordinar al resto de monitorado en una situación de emergencia.

El resto del personal responsable de la ejecución de las Aula Matinales, tendrán las siguientes funciones:

- Colaborar con el/la responsable o equipo de seguridad.
- Ayudar a mitigar los riesgos.
- Velar por la integridad física de los/las menores, especialmente en las actuaciones preventivas.

### Operativa en casos de emergencias

#### 1. Incendio en la instalación

- Si observa un conato de incendio en las instalaciones, comunicarlo inmediatamente al responsable de seguridad. No tratar de apagar el fuego y abandonar la zona.



- En caso de incendio intentar cerrar puertas y, si las condiciones de seguridad lo permiten, extinguir el incendio con el extintor más próximo.
- Nunca entrar en un recinto cerrado en presencia de fuego.
- El/la responsable de seguridad determinará la gravedad de la emergencia y sopesará la necesidad de realizar una evacuación.
- Solicitará ayuda externa mediante el número 1 1 2.

## 2. Fenómenos Meteorológicos

- Si se produjese algún desperfecto o alguna afección por fenómenos meteorológicos, será comunicado al responsable de seguridad quien decidirá si se confina o se evacúa el colegio facilitando la información al 1 1 2.

## 3. Accidentes personales

- Si se observa cualquier accidente, debe comunicarse inmediatamente lo sucedido y el estado de la persona herida al monitor/a que se encuentre más próximo. No realizar acciones de ayuda si no se sabe cómo realizarlas, para evitar incrementar el daño y no abandonar al herido/a salvo para buscar a una persona responsable. No mover al accidentado salvo que la situación de peligro lo exija, procurando no mover el eje cabeza-tronco-cuello. Si el accidente es por causa eléctrica, quitar la corriente antes de tocar al herido.
4. El responsable de seguridad será la persona encargada de analizar la situación y valorar si se necesitan medios externos. Si es el caso, la persona que esté con el accidentado llamará al 1 1 2 para solicitar la ayuda externa.

## Procedimiento de actuación en casos de emergencia

1. En el caso de existir un sistema de alarma, podrá iniciarse con señales acústicas tales como sirenas o campanas en secuencias determinadas o continuas que deberán poder ser oídas en todo el emplazamiento donde se desarrolle la actividad.
2. Al oír la señal de evacuación, el responsable de seguridad, usuarios/as y terceros se dirigirán por las vías previstas como salida de evacuación al punto de encuentro previamente determinado.



3. En caso de evacuación se seguirán los siguientes pasos:
  - Mantener la calma, no gritar y preparar al grupo.
  - Completo el grupo, comenzará la evacuación. Los/las monitores/as se quedarán siempre detrás del grupo acudiendo al punto de encuentro fijado, según el orden y vías establecidas en el Plan.
  - No regresar el emplazamiento evacuado hasta que las autoridades pertinentes lo autoricen.
  - Habilitar un punto de encuentro seguro
  - Itinerario desde punto de encuentro y alternativo hasta el lugar de reubicación.
  
5. El responsable de seguridad es la persona que decidirá y dirigirá la evacuación y seguirá las siguientes actuaciones:
  - Dar la alarma.
  - Decidirá la necesidad de realizar la evacuación.
  - Ordenará la evacuación si es necesaria.
  - Solicitará ayudas externas.
  - Notificará la emergencia al 112.
  
6. El resto del personal tomarán las siguientes medidas y actuaciones:
  - Desalojar a los/las menores dirigiéndolos ordenadamente a las vías de evacuación posibles.
  - Cerrar ventanas y puertas de la zona evacuada.
  - Controlar que los/las participantes del aula Matinal sigan las instrucciones.
  - Una vez evacuada su zona, dirigirse al punto de reunión establecido.
  - Cooperar con los servicios asistenciales en todo aquello que soliciten.

### **Mapa de evacuación y señalización**

Se solicitará al Centro Educativo un mapa de situación de la instalación con los puntos de encuentro, las vías de acceso y de salida, los itinerarios a seguir en caso de evacuación y los objetos que ayude a minimizar el riesgo (botiquines, extintores, etc.). Este mapa se ubicará en una zona visible y accesible por todo el personal del Aula Matinal.



# DOCUMENTO 5. ESTUDIO ORGANIZATIVO DEL SERVICIO PÚBLICO

Para una buena ejecución de las Aulas Matinales, su organización previa y posterior a las mismas, se contará con un equipo de trabajo cualificado y con arreglo a los pliegos de condiciones técnicas para su ejecución. Aun así, cabe destacar los siguientes aspectos organizativos que planteamos desde nuestra entidad:

## 1. SEDES

OS ZAGALES cuenta con una sede principal situada en la ciudad de Zaragoza, en ella se encuentra el equipo de DIRECCIÓN de la entidad y los cuales son los encargados de dar las directrices a los responsables de los proyectos.

OS ZAGALES también cuenta con una segunda sede en la ciudad de Sevilla, donde se encontrará el responsable de la coordinación de Aula Matinal. La dirección de la sede de Sevilla se encuentra en la siguiente dirección:

**Calle Marqués de Pickman nº 49 1º A**  
**41005 Sevilla**

Esta sede será también centro de atención a familias del servicio de Aula Matinal.

## 2. ORGANIZACIÓN INTERNA

### 2.1 - EQUIPO DE DIRECCIÓN

El equipo de Dirección es el organismo donde se definen las líneas estratégicas de la entidad, así como es el órgano que toman las decisiones finales de la entidad así como dar las pautas y directrices al resto de colaboradores y colaboradoras y en especial a los y las coordinadores/as de los diferentes servicios.

A continuación detallamos las funciones del equipo de dirección en cuanto al servicio de Aulas Matinales:

- Máximos responsables del servicio



- Dar las oportunas indicaciones al Coordinador del servicio
- Posibilidad de asistencia a las reuniones con los centros educativos en los que se gestiona el servicio de Aula Matinal.
- Posibilidad de asistencia a las reuniones con los responsables de servicio de Aula Matinal de la Agencia Pública Andaluza de Educación y con la Dirección Provincial.

## 2.2 - COORDINADOR DEL SERVICIO DE AULA MATINAL

El coordinador del servicio de aula matinal seguirá las directrices dadas desde la Dirección de Os Zagales.

Este además, será el responsable de la ejecución, planificación y supervisión del servicio de aulas matinales, así como la figura responsable ante los responsables de servicio de Aula Matinal de la Agencia Pública Andaluza de Educación y con la Dirección Provincial.

Las funciones del Coordinador del servicio serán las siguientes:

- Responsable último con respecto a la coordinación junto con los centros educativos y los responsables del servicio Aula matinal de la Junta de Andalucía.
- Supervisión de las tareas de los profesionales que prestan las actividades para garantizar su correcta ejecución.
- Realizar las visitas mensuales de seguimiento
- Garantizar diariamente la asistencia y puntualidad de todo el personal que prestará directamente el servicio de Aula Matinal.
- Supervisar la actualización en la Aplicación web de la Agencia Pública Andaluza de Educación del control de presencia diaria de los usuarios de las actividades.
- Recoger las quejas y sugerencias que directamente le transmitan las familias de los menores matriculados o el personal que presta las actividades y gestionarlas.
- Coordinar al personal que preste servicio en las Aulas matinales



### 2.3.- MONITOR/A DE LAS ACTIVIDADES que contará con las siguientes funciones:

- **Desarrollar la intervención** acorde a lo programado
- Coordinarse y aportar toda la información necesaria al Coordinador.
- Seguir las directrices con respecto al Proyecto marcadas por el Coordinador.
- Llevar a cabo los seguimientos educativos, según las directrices del Coordinador.
- Responsabilizarse del grupo de participantes de la buena marcha de las actividades que emprendan, favoreciendo un ambiente seguro y un buen clima grupal.
- Realizar las **actividades de dinamización** de grupos de acuerdo con el proyecto educativo.
- Colaborar en la evaluación de las actividades realizadas.
- Apertura y puesta en marcha de las actividades
- Ayuda en la ingesta del desayuno del alumnado que por razones de edad y/o discapacidad, requiera de apoyo de los profesionales que gestionan el servicio público para tomar el desayuno que cada alumno/a traerá preparado de casa.
- Control de asistencia de los participantes diarios.
- El cuidado y apoyo al alumnado que por razones de edad o discapacidad, requieran de la colaboración de una persona adulta en las actividades de aseo.
- Limpieza, cuidado, custodia y vigilancia de las instalaciones que se ocupen.
- Traslado del alumnado hasta las dependencias del Centro que indique la Dirección del Centro, concretamente si el Centro se compone de varios edificios y con especial atención al alumnado de educación infantil.
- Comunicación a las tutoras y tutores de los menores del Centro así como al Coordinador de las incidencias/quejas ocurridas durante la gestión del servicio público así como de cualquier aspecto que se considere de interés.

### 3. PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA

Uno de los **puntos clave en la Gestión de personas en Os Zagalés**, y en el cuál se está haciendo especial hincapié, es poder ofrecer a los y las colaboradoras una **formación acorde** a sus puestos de trabajo además de ofrecer alternativas, no únicamente convirtiéndose en una relación estrictamente laboral.

Desde el Departamento de Gestión de personas de Os Zagales se realiza un **plan de formación anual**, elaborado conjuntamente con los técnicos y coordinadores/as de las diferentes áreas, así como con los/as colaboradores/as a través de encuestas de

satisfacción, donde se les pide detectar sus necesidades formativas para así poder aplicarlas al plan de formación.

La formación se realiza de manera gratuita para los trabajadores y trabajadoras de la entidad.

Esta formación que se plantea es muy variada y que pretender general un enriquecimiento tanto personal, como laboral que va a **repercutir en la mejora del servicio**. Estas **acciones formativas** pueden ir desde habilidades de comunicación, resolución de conflictos, dinámicas de grupos, hasta actividades de gestión del tiempo, animación o recursos creativos, etc...

La oferta de cursos de formación se establece mediante **circulares internas** en las que los trabajadores y las trabajadoras pueden inscribirse de manera gratuita.